

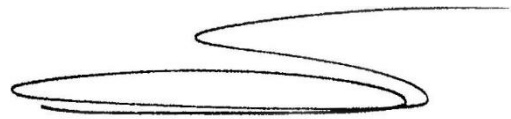


รายงานตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงานสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (รอบ 12 เดือน)

คำนำ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้มีนโยบายให้ทุกส่วนงานจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2564 โดยมีการพิจารณาและเจรจาความเหมาะสมของค่าน้ำหนัก ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดกับคณะกรรมการเจรจาและประเมินผลตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2564 ระหว่างคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยและคณะผู้บริหารของส่วนงาน

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มุ่งมั่นการปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม ด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชน และด้านการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ตลอดจนการสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้บรรลุผลสำเร็จตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ได้จัดทำรายงานผลตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติงานของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (รอบ 12 เดือน) เพื่อรายงานตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดคำรับรองตามที่ปรากฏในรายงานฉบับนี้



ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิลาวัลย์ เสวตเศรณี
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

สารบัญ

คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	๗
สรุปรายงานผลตัวชี้วัดคำรับรองสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	1
ยุทธศาสตร์ที่ 1 นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน.....	3
ตัวชี้วัด 1.12 ร้อยละของการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าเทียบกับปีที่ผ่านมา.....	3
ตัวชี้วัด 1.15 ร้อยละของความสำเร็จของการตัดแยกขยะภายในส่วนงาน.....	4
ยุทธศาสตร์ที่ 2 นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ.....	5
ตัวชี้วัด 2.17 จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University.....	5
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ล้านนาสร้างสรรค์.....	6
ตัวชี้วัด 3.8 จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา).....	6
ตัวชี้วัด 3.8.1 ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ.....	6
ตัวชี้วัด 3.8.2 ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม.....	7
ตัวชี้วัด 3.8.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ.....	8
ตัวชี้วัด 3.8.4 ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ.....	9
ตัวชี้วัด 3.9 การมีส่วนร่วมในการจัดทำสารบบด้านล้านนา (CMU Lanna Directory).....	10
ตัวชี้วัด 3.11 การเปิดหลักสูตรระยะสั้น.....	11
ตัวชี้วัด 3.11.1 จำนวนหลักสูตรระยะสั้น.....	11
ตัวชี้วัด 3.11.2 จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้น.....	12
ตัวชี้วัด 3.11.3 จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้น.....	13
ตัวชี้วัด 3.13 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมด้านล้านนาสร้างสรรค์.....	14
ยุทธศาสตร์ที่ 6 บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม.....	15
ตัวชี้วัด 6.2 จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา).....	15
ตัวชี้วัด 6.2.1 ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ.....	15
ตัวชี้วัด 6.2.2 ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม.....	16
ตัวชี้วัด 6.2.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ.....	17
ตัวชี้วัด 6.2.4 ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ.....	18
ตัวชี้วัด 6.3 บทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในองค์กร.....	19
ตัวชี้วัด 6.4 จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/ กลุ่มจังหวัด/ประเทศ.....	20
ตัวชี้วัด 6.5 จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม.....	21
ตัวชี้วัด 6.6 การมีส่วนร่วมในการจัดทำคลังความรู้พร้อมใช้ นวัตกรรมและบทเรียนที่สามารถ แก้ไขปัญหาสำคัญและเสริมพลังของชุมชน ท้องถิ่นและสังคม.....	22

ยุทธศาสตร์ที่ 7	แสวงหารายได้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน.....	23
ตัวชี้วัด 7.1	จำนวนรายได้รวมหลังหักค่าใช้จ่าย.....	23
ตัวชี้วัด 7.3	ร้อยละของรายได้จากการวิจัยต่อรายได้รวม.....	24
ตัวชี้วัด 7.5	สัดส่วนเงินสะสมต่องบประมาณปี (งบบุคลากรและงบดำเนินงาน).....	26
ตัวชี้วัด 7.8	รายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการแปลงสินทรัพย์.....	27
ตัวชี้วัด 7.9	จำนวนรายได้จากการบริจาค.....	28
ยุทธศาสตร์ที่ 8	บริหารจัดการเชิงบูรณาการ.....	29
ตัวชี้วัด 8.1	ผลประเมินตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx200).....	29
ตัวชี้วัด 8.3	สัมฤทธิ์ผลของการปฏิรูประบบบริหารทรัพยากรบุคคล.....	30
ตัวชี้วัด 8.4	ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อมหาวิทยาลัย.....	31
ตัวชี้วัด 8.7	ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ในหน่วยงาน (KM).....	32
ตัวชี้วัด 8.8	ระดับการรับรู้ภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ของนักศึกษาและบุคลากรภายใน ส่วนงาน.....	33
ตัวชี้วัด 8.9	ระดับการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงาน.....	34
ตัวชี้วัด 8.10	การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA).....	35

รายงานตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (รอบ 12 เดือน)

สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตัวชี้วัด	ประเภท			หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ผลการดำเนินงาน			ผลงานเทียบกับ ค่าเป้าหมาย	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ท้าทาย	บังคับ	รายงาน		2560	2561	2562	2563	2564	2560	2561	2562			
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน															
1.12	ร้อยละของการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าเทียบกับปีที่ผ่านมา		1	บาท	-	-	-	-	-	-	3.68	6.40		งานบริหารฯ	กิตติพันธ์
1.15	ร้อยละของความสำเร็จของการคัดแยกขยะภายในส่วนงาน		1	ร้อยละ	-	-	-	-	-	-	100.00	100.00		งานบริหารฯ	กิตติพันธ์
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ															
2.17	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University		1	โครงการ/ กิจกรรม	-	-	-	-	-	-	2	4		งานบริหารฯ	ชนากา
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : สำนักสร้างสรรค์															
3.8	จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)				-	-	-	-	-	-	133,132			งานบริหารฯ	ชนากา
3.8.1	ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ		1	บาท								931,840			
3.8.2	ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม		1	บาท								86,000			
3.8.3	ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ		1	บาท								-			
3.8.4	ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ		1	บาท								6,000			
3.9	การมีส่วนร่วมในการจัดทำสารบบด้านล้านนา (CMU Lanna Directory)	1		ประเด็น/หัวข้อ ที่เข้ามา มีส่วนร่วม	-	-	5	8	10	-	-	4	ไม่บรรลุ	ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐาปนีย์
3.11	การเปิดหลักสูตรระยะสั้น														
3.11.1	จำนวนหลักสูตรระยะสั้น	1		หลักสูตร	-	10	6	9	12	3	8	7	บรรลุ	ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐาปนีย์
3.11.2	จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้น	1		ครั้ง	-	10	6	9	12	3	8	7	บรรลุ		
3.11.3	จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้น	1		คน	-	3,000	150	200	250	131	278	225	บรรลุ		
3.13	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมด้านล้านนาสร้างสรรค์	1		โครงการ/ กิจกรรม	-	-	10	12	15	-	-	11	บรรลุ	ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐาปนีย์
ยุทธศาสตร์ที่ 6 : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม															
6.4	จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ		1	ผลงาน	-	-	-	3	3	-	-	12		ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐาปนีย์
6.5	จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม		1	คน	-	-	-	11	11	-	-	8		งานบริหารฯ	รพีพรรณ
6.6	การมีส่วนร่วมในการจัดทำคลังความรู้พร้อมใช้ นวัตกรรมและบทเรียนที่สามารถแก้ไขปัญหาสำคัญและเสริมพลังของชุมชน ท้องถิ่นและสังคม		1	ประเด็น/ หัวข้อ	-	-	-	4	4	-	-	-		ฝ่ายส่งเสริมฯ	ฐาปนีย์
ยุทธศาสตร์ที่ 7 : แสวงหารายได้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน															
7.1	จำนวนรายได้รวมหลังหักค่าใช้จ่าย (รายได้ - ค่าใช้จ่าย)		1	บาท	-	-	-	-	-	-	1,087,653.0	ดึงข้อมูลอัตโนมัติ จาก CMU-MIS		งานบริหารฯ	ชนากา
7.3	ร้อยละของรายได้จากการวิจัยต่อรายได้รวม				-	-	-	-	-	-	-	-		งานบริหารฯ	ชนากา
7.3.2	รายได้รวม		1	บาท							6,155,509	ดึงข้อมูลอัตโนมัติ จาก CMU-MIS		งานบริหารฯ	ชนากา

ตัวชี้วัด	ประเภท			หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ผลการดำเนินงาน			ผลงานเทียบกับ ค่าเป้าหมาย	หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	
	ท้าทาย	บังคับ	รายงาน		2560	2561	2562	2563	2564	2560	2561	2562				
7.4	ร้อยละของรายได้จากการบริการวิชาการต่อรายได้รวม			ร้อยละ	-	-	-	-	-	-	3.98	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS		งานบริหารฯ	ชนากา	
7.5	สัดส่วนเงินสะสมต้องประจำปี (งบบุคลากรและงบดำเนินงาน)			ปี	-	-	-	-	-	-	0.07	ดึงข้อมูลอัตโนมัติ จาก CMU-MIS		งานบริหารฯ	ชนากา	
7.5.1	งบบุคลากรและงบดำเนินงาน			บาท	-	-	-	-	-	-	5,543,723	-				
7.5.2	เงินสะสมของส่วนงาน			บาท	-	-	-	-	-	-	370,475	-				
7.8	รายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการแปลงสินทรัพย์			บาท	-	-	-	-	-	-	675,736	304,588		งานบริหารฯ	ชนากา	
7.9	จำนวนรายได้จากการบริจาค			บาท	-	-	-	-	-	-	162,179	19,910.00		งานบริหารฯ	ชนากา	
ยุทธศาสตร์ที่ 8 : บริหารจัดการเชิงบูรณาการ																
8.1	ผลการประเมินตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็น เลิศ (EdPEX200)			คะแนน	-	-	-	-	-	-	Band 2	รอดตรวจประเมิน ฯ 18 ต.ค. 62		งานบริการฯ	สันต์ทัศน์	
8.2	ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ต้องงบประมาณทั้งหมด ของส่วนงาน			ร้อยละ	-	-	-	-	-	-	2,056,497	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS		งานบริการฯ	สันต์ทัศน์	
8.3	สัมฤทธิ์ผลของการปฏิรูประบบบริหารทรัพยากรบุคคล			ระดับ คะแนน	-	-	-	-	-	-	-	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS	ดึงข้อมูลอัตโนมัติ จาก CMU-MIS		งานบริการฯ	รพีพรรณ
8.4	ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อมหาวิทยาลัย															
8.4.1	ร้อยละความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรที่อยู่ในระดับสูง			ร้อยละ	-	-	-	-	-	-	-	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS		งานบริหารฯ	วนิดา รพีพรรณ ชนากา
8.4.2	ร้อยละความสุขของบุคลากรที่มีต่อองค์กรที่อยู่ในระดับสูง			ร้อยละ	-	-	-	-	-	-	-	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS			
8.7	ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ในส่วนงาน (KM)			ระดับ	-	-	-	-	-	-	-	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS	ดึงข้อมูลอัตโนมัติ จาก CMU-MIS		งานบริหารฯ	ปัทมา
8.8	ระดับการรับรู้ภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ของนักศึกษาและ บุคลากรภายในส่วนงาน			ระดับ	-	-	-	-	-	-	-	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS		งานบริการฯ	วาสนา
8.9	ระดับการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของบุคลากรและนักศึกษาภายใน ส่วนงาน			ระดับ	-	-	-	-	-	-	-	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS	ดึงข้อมูลอัตโนมัติ จาก CMU-MIS		งานบริหารฯ	วาสนา
8.10	การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)			ระดับ คะแนน	-	-	-	-	-	-	100	100		งานบริหารฯ	ปัทมา	

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

ตัวชี้วัด 1.12 ร้อยละของการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าเทียบกับปีที่ผ่านมา

คำเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : ร้อยละ

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : กิตติพันธ์ ไชยยาตีบ

เดือน	ปีงบ 2561	ปีงบ 2562	เพิ่มขึ้น/ลดลง (ร้อยละ)
ตุลาคม	13,150.00	17,523.00	33.25
พฤศจิกายน	12,699.00	12,074.00	- 4.92
ธันวาคม	10,565.00	10,742.00	1.68
มกราคม	12,673.00	9,693.00	- 23.51
กุมภาพันธ์	12,696.00	11,737.00	- 7.55
มีนาคม	15,900.00	17,430.00	9.62
เมษายน	16,116.00	16,896.00	4.84
พฤษภาคม	15,409.00	20,104.00	30.47
มิถุนายน	13,656.00	15,525.00	13.69
กรกฎาคม	12,726.00	14,999.00	17.86
สิงหาคม	14,035.00	13,669.00	- 2.61
กันยายน	15,243	15,035	- 1.36
รวม	164,868.00	175,427.00	6.40

คำอธิบาย :

การประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า คือ ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าของส่วนงานที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละเดือน (พิจารณาจากใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้าที่ได้รับจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค) โดยเปรียบเทียบกับช่วงระยะเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา

ข้อมูลที่ต้องการรายงาน :

1. ข้อมูลค่าไฟฟ้าของส่วนงานในช่วงเวลาเดียวกัน ณ ปีปัจจุบัน (บาท)
2. ข้อมูลค่าไฟฟ้าของส่วนงานในช่วงเวลาเดียวกันในปีที่ผ่านมา (บาท)

ตัวชี้วัด 1.15 ร้อยละความสำเร็จของการคัดแยกขยะภายในส่วนงาน

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : ร้อยละ

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : กิตติพันธ์ ไชยชาติ

บทรายการ ผลการดำเนินงาน	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	รวม
1. ข้อมูลปริมาณขยะที่คัดแยกตามประเภทของขยะได้อย่างถูกต้อง (กิโลกรัม)	120	435	131	175	355	310	430	110	87	85	68	61	2,367
- ขยะอินทรีย์	35	105	50	60	90	40	80	45	32	20	25	16	
- ขยะรีไซเคิล	20	70	16	35	65	200	50	10	14	20	8	10	
- ขยะทั่วไป	65	260	65	80	200	70	300	55	40	45	35	35	
- ขยะอันตราย									0.5				
2. ข้อมูลปริมาณขยะทั้งหมด (กิโลกรัม)	120	435	131	175	355	310	430	110	87	85	68	61	2,367
- ขยะอินทรีย์	35	105	50	60	90	40	80	45	32	20	25	16	
- ขยะรีไซเคิล	20	70	16	35	65	200	50	10	14	20	8	10	
- ขยะทั่วไป	65	260	65	80	200	70	300	55	40	45	35	35	
- ขยะอันตราย									0.5				
คิดเป็นร้อยละ	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

คำอธิบาย :

การคัดแยกขยะ คือ การคัดแยกประเภทของขยะ โดยแบ่งออกเป็นขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไป และขยะอันตราย รวมทั้งการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่การรณรงค์คัดแยกขยะ การคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง กระบวนการขนย้ายขยะไปยังโรงพักขยะของส่วนกลาง เพื่อส่วนกลางจะได้นำขยะเหล่านี้ไปแปรรูปเป็นพลังงานทดแทน(Waste to Energy) โดยใช้เทคโนโลยีแบบบูรณาการ (Integrated Solid Waste Management) แปรรูปเป็นพลังงานทดแทน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ข้อมูลปริมาณขยะที่คัดแยกตามประเภทของขยะได้อย่างถูกต้อง (กิโลกรัม)
2. ข้อมูลปริมาณขยะทั้งหมด (กิโลกรัม)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ตัวชี้วัด 2.17 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University

คำเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : โครงการ/กิจกรรม

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	บทบรรยาย ผลการดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการ Happy CPAC : องค์กรแห่งความสุข - กิจกรรม Happy Body : การออกกำลังกายประจำสัปดาห์ - กิจกรรม Happy Body : ตรวจสอบสุขภาพบุคลากรประจำปี - กิจกรรม Happy Body : เขตปลอดบุหรี่ - กิจกรรม Happy Body : สนับสนุนการวิ่งมินิมาราธอน	1 1 1 1	1 1 1 1
รวม		4	4

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยสู่องค์การสร้างเสริมสุขภาพ (Healthy University) เป็นระบบบริหารความอยู่ดีมีสุขของบุคลากรและนักศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ส่งเสริมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ตลอดจนสภาพแวดล้อมด้านสุขภาพด้วยการดำเนินการตามกลวิธี 3 ด้าน ได้แก่ 1) System and Infrastructure 2) Zero Tolerance area in Healthy University และ 3) Health Promotion Strategies ส่งผลให้เกิดกระแสการรับรู้การสร้างสุขภาพของนักศึกษาและบุคลากรในวงกว้าง ได้แก่ การมีระบบการให้บริการด้านสุขภาพ การประยุกต์หลักสูตรการเรียนการสอนด้านการสร้างเสริมสุขภาพ การจัดการสิ่งแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการสร้างเสริมสุขภาพ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นต้นแบบในการสร้างเสริมสุขภาพแก่สถาบัน องค์กรและชุมชนอื่นๆ ทั้งนี้ โครงการตัวอย่างด้านการสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ Clean Environment, Alcohol Free, Green Environment, No Illicit Drugs, Health Promotion Services, No Gambling, Disability Friendly, No Violence, bullying and sexual Harassment, Smoking Cessation, Road safety violations including helmet use

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ถิ่นนาสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด 3.8 จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)

ตัวชี้วัดที่ 3.8.1 ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ

คำเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	โครงการพิพิธภัณฑ์มีชีวิต วิถีชีวิตล้านนา "แอ่วเฮือน เยือนผญา"	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.)	300,000
2	โครงการเสวนา "รู้ลืม ชิมรส" อาหารแอฟริกันอเมริกันและล้านนา	พิพิธภัณฑ์ผ้าในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ และกงสุลใหญ่สหรัฐอเมริกา	34,000
3	งาน Water Festival 2019 เทศกาลวิถีน้ำ วิถีไทย ครั้งที่ 5	- บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) - กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา - กระทรวงวัฒนธรรม - การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย จังหวัดเชียงใหม่ - เครือข่ายพันธมิตรอีกหลายภาคส่วน	147,840
4	โครงการอนุรักษ์เรือนโบราณล้านนา "เรือนผาไหล" (เรือนแม่ยายคำเที่ยง)	มูลนิธิจุมภฏ-พันธุ์ทิพย์	450,000
รวม			931,840

คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม/ผลงานด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม โดยอาจอยู่ในรูปของการร่วมทุนหรือการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนาแบ่งเป็นด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ด้านถิ่นนาสร้างสรรค์ และด้านอื่นๆ

โดยจำนวนทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก โดยแบ่งออกเป็น 1) ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ 2) ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม 3) ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ และ 4) ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ อาทิ ทุนสนับสนุนจากพื้นที่ (จังหวัด/กลุ่มจังหวัด/กร.)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำแนกรายประเภท

ตัวชี้วัด 3.8.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งงบประมาณภายนอก	โครงการ/กิจกรรม	จำนวน (บาท)
รวม			

คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม/ผลงานด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม โดยอาจอยู่ในรูปของการร่วมทุนหรือการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนาแบ่งเป็นด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ด้านล้านนาสร้างสรรค์ และด้านอื่นๆ

โดยจำนวนทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก โดยแบ่งออกเป็น 1) ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ 2) ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม 3) ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ และ 4) ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ อาทิ ทุนสนับสนุนจากพื้นที่ (จังหวัด/กลุ่มจังหวัด/กรร.)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำแนกรายประเภท

ตัวชี้วัด 3.8.2 ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งงบประมาณภายนอก	โครงการ/กิจกรรม	จำนวน (บาท)
1	บริษัทบุญรอด บริวเวอรี่ จำกัด	ปฏิทินกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2562	36,000
2	สหกรณ์ออมทรัพย์ มช.	โครงการบวชนกข้ามชาติ	50,000
รวม			86,000

คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม/ผลงานด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม โดยอาจอยู่ในรูปของการร่วมทุนหรือการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนาแบ่งเป็นด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ด้านล้านนาสร้างสรรค์ และด้านอื่นๆ

โดยจำนวนทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก โดยแบ่งออกเป็น 1) ทุนสนับสนุนจากรัฐ 2) ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม 3) ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ และ 4) ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ อาทิ ทุนสนับสนุนจากพื้นที่ (จังหวัด/กลุ่มจังหวัด/กร.)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำแนกรายประเภท

ตัวชี้วัด 3.8.4 ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	เงินสนับสนุนการจัดกิจกรรมสำนักฯ	ผศ.วิลาวัลย์ เศรษฐเสรี	6,000
รวม			6,000

คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม/ผลงานด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม โดยอาจอยู่ในรูปของการร่วมทุนหรือการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนาแบ่งเป็นด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ด้านล้านนาสร้างสรรค์ และด้านอื่นๆ

โดยจำนวนทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก โดยแบ่งออกเป็น 1) ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ 2) ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม 3) ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ และ 4) ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ อาทิ ทุนสนับสนุนจากพื้นที่ (จังหวัด/กลุ่มจังหวัด/กรร.)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำแนกรายประเภท

ตัวชี้วัด 3.9 การมีส่วนร่วมในการจัดทำสารบบด้านล้านนา (CMU Lanna Directory)

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : 5

หน่วยนับ : ประเด็น/หัวข้อที่เข้ามามีส่วนร่วม

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐานปณีย์ เครือระยา

ลำดับ	ประเด็น/หัวข้อที่เข้ามามีส่วนร่วม	จำนวน
1	ฐานข้อมูลผู้ได้รับรางวัลภูมิแผ่นดิน ปันล้านนา	1
2	สื่อวีดิทัศน์ให้ความรู้เรื่องสถาปัตยกรรมล้านนา (ล้านนาคดีด้านที่ 5)	1
3	สื่อวีดิทัศน์ให้ความรู้เรื่องวิถีชีวิต(การกิน การอยู่อาศัย (ล้านนาคดีด้านที่ 6)	1
4	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ "เครื่องเงินในวัฒนธรรมล้านนา" (ล้านนาคดีด้านที่ 4)	1
รวม		4

คำอธิบาย :

สารบบด้านล้านนา คือ การรวบรวมข้อมูลผลงาน/โครงการ เจ้าของผลงาน เครือข่าย แหล่งทุน และฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง แยกตามประเภทงานล้านนาพื้นฐาน และองค์ความรู้ด้านล้านนาคดี (8 ด้านล้านนาคดี)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุชื่อประเด็น/หัวข้อ ที่ส่วนงานมีส่วนร่วมในการจัดทำฐานข้อมูล

เหตุผล/คำชี้แจง ที่ตัวชี้วัดไม่บรรลุค่าเป้าหมาย

เป็นตัวชี้วัดที่นับเป็นประเด็นหัวข้อตาม 8 ด้านล้านนาคดี ทั้งนี้ จะนับเฉพาะข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักฯ และอยู่ทูลุบในช่องของพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา ซึ่งเป็นแหล่งข้อมูลที่ค่อนข้างเป็นทางการ ทั้งนี้สำนักฯไม่ได้นับจำนวนเรื่องที่เผยแพร่ข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม วิถีชีวิตความเป็นอยู่ ที่ซัพพันธุ์ล้านนาในเฟสบุคพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา เพราะค่อนข้างเป็นข้อมูลกึ่งทางการ ซึ่งได้โพสเป็นประจำทุกอาทิตย์ ในปีที่ผ่านมาปีประมาณ 100 เรื่อง

แนวทางปรับปรุงพัฒนา

1. จัดทำฐานข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อให้ได้ครบตามจำนวน
2. ดึงข้อมูลที่เผยแพร่ใน Facebook มาเพิ่มในฐานข้อมูลเว็บไซต์พิพิธภัณฑ์ฯ

ตัวชี้วัด 3.11 การเปิดหลักสูตรระยะสั้น

ตัวชี้วัด 3.11.1 จำนวนหลักสูตรระยะสั้น

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : 6

หน่วยนับ : หลักสูตร

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐานิย์ เครือระยา

ลำดับ	หลักสูตร	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการอบรมความรู้สถาปัตยกรรมเรือนพื้นถิ่นล้านนา	18 ม.ค. 62	1	1
2	โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีล้านนา - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูหนาว - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูร้อน - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูฝน	11 ม.ค. 62 5 เม.ย. 62 14 มิ.ย. 62	1 1 1	1 1 1
3	โครงการฝึกอบรมการวิจัยมานุษยวิทยาทัศนาศาสตร์และล้านนาศึกษา (ร่วมกับภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มช. และศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร) - ระยะที่ 1 - ระยะที่ 2	3-4 ส.ค. 62 31 ส.ค. - 1 ก.ย. 62	1 1	1 1
4	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง "แต่งหย่องผ้างามตามจารีต" (ร่วมกับกองบริหารงานบุคคล มช.)	23 ส.ค. 62	1	1
รวม			7	7

คำอธิบาย

หลักสูตรระยะสั้น คือ การจัดการเรียนการสอน หรือจัดอบรมสัมมนาในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน ที่มุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับบริการสามารถนำความรู้ด้านล้านนาไปเผยแพร่ต่อในวงกว้าง และอาจเกิดการประยุกต์ใช้หรือบูรณาการในการประกอบอาชีพ พัฒนาอาชีพ ได้แก่

- หลักสูตรฝึกอบรมที่ต่อยอดจาก โครงการท่องเที่ยวล้านนา, MICE
- หลักสูตรฝึกอบรมที่ต่อยอดจาก โครงการด้านอาหารและสุขภาพ
- หลักสูตรฝึกอบรมที่ต่อยอดจาก โครงการด้านการออกแบบ
- หลักสูตรอบรมช่างฝีมือล้านนา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน

1. ระบุจำนวนหลักสูตรอบรมระยะสั้นด้านล้านนา

ตัวชี้วัด 3.11.2 จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้น

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : 6 ครั้ง

หน่วยนับ : ครั้ง

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐานันท์ เครือระยา

ลำดับ	รายละเอียดหลักสูตร	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการอบรมความรู้สถาปัตยกรรมเรือนพื้นถิ่นล้านนา	18 ม.ค. 62	1	1
2	โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีล้านนา - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูหนาว - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูร้อน - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูฝน	9 ม.ค. 62 5 เม.ย. 62 14 มิ.ย. 62	1 1 1	1 1 1
3	โครงการฝึกอบรมการวิจัยมานุษยวิทยาที่ศนาและล้านนาคดีศึกษา (ร่วมกับภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มช. และศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร) - ระยะที่ 1 - ระยะที่ 2	3-4 ส.ค. 62 31 ส.ค. - 1 ก.ย. 62	1 1	1 1
4	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง "แต่งหย่องผ้างามตามจารีต" (ร่วมกับกองบริหารงานบุคคล มช.)	23 ส.ค. 62	1	1
รวม			7	7

คำอธิบาย :

จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้นตามหัวข้อตัวชี้วัดย่อยที่ 3.11.1 โดยนับจำนวนครั้งที่จัดอบรมหลักสูตร (นับซ้ำได้)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้นตามหัวข้อตัวชี้วัดย่อยที่ 3.11.1

ตัวชี้วัด 3.11.3 จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้น

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : 150

หน่วยนับ : คน

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐานันท์ เครือระยา

ลำดับ	หลักสูตร	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการอบรมความรู้สถาปัตยกรรมเรือนพื้นถิ่นล้านนา	18 ม.ค. 62	30	31
2	โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีล้านนา - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูหนาว - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูร้อน - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูฝน	9 ม.ค. 62 5 เม.ย. 62 14 มิ.ย. 62	30 30 30	30 30 31
3	โครงการฝึกอบรมการวิจัยมานุษยวิทยาทัศนาศาสตร์และล้านนาศาสตร์ศึกษา (ร่วมกับภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มช. และศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร) - ระยะที่ 1 - ระยะที่ 2	3-4 ส.ค. 62 31 ส.ค. - 1 ก.ย. 62	40 40	35 37
4	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง "แต่งหย่องผ้างามตามจารีต" (ร่วมกับกองบริหารงานบุคคล มช.)	23 ส.ค. 62	70	31
รวม			270	225

คำอธิบาย :

จำนวนผู้รับบริการในแต่ละหลักสูตรระยะสั้นตามหัวข้อตัวชี้วัดย่อยที่ 3.11.1 (ไม่นับซ้ำกรณีอบรมหลักสูตรเดิม)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้นแต่ละหลักสูตร

ตัวชี้วัด 3.13 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมด้านล้านนาสร้างสรรค์

คำเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : โครงการ/กิจกรรม

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐาปนีย์ เครือระยา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผน	ผล
1	โครงการพิพิธภัณฑ์มีชีวิต วิถีชีวิตล้านนา "แอ่วเฮือน เฮือนผญา"	14-16 พ.ย. 61	1	1
2	โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2561	23 พ.ย. 61	1	1
3	การบรรยายพิเศษ เรื่อง "เครื่องเงินในวัฒนธรรมล้านนา" โดยอาจารย์วิไล พานิชพันธ์	18 ธ.ค. 2561	1	1
4	โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี 2562	13 เม.ย. 62	1	1
5	โครงการรณรงค์เริ่มต้น (Zero Waste Activity Market)	9-10 ก.พ. 62	1	1
6	โครงการจัดงานเสวนา "รู้ลืม ชิมรส" อาหารแอฟริกันอเมริกัน และล้านนา (ร่วมกับสถานเอกอัครราชทูตสหรัฐอเมริกา ประเทศไทย พิพิธภัณฑ์ผ้าสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ และกลลสุใหญ่สหรัฐอเมริกา เชียงใหม่)	6 มี.ค. 62	1	1
7	งาน Water Festival 2019 เทศกาลวิถีน้ำ วิถีไทย ครั้งที่ 5 (ร่วมกับบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงวัฒนธรรม การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย จังหวัดเชียงใหม่ และเครือข่ายพันธมิตรอีกหลายภาคส่วน)	13-15 เม.ย. 62	1	1
8	โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีล้านนา - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูหนาว - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูร้อน - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูฝน	11 ม.ค. 61 5 เม.ย. 62 14 มิ.ย. 62	1 1 1	1 1 1
9	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง "แต่งห้อยองผ้างามตามจารีต" (ร่วมกับกองบริหารงานบุคคล มช.)	23 ส.ค. 62	1	1
รวม			11	11

คำอธิบาย

การมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากร ต่อการพัฒนากายภาพด้านล้านนาร่วมสมัยภายในส่วนงาน/มหาวิทยาลัย โดยจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมสภาพแวดล้อมบรรยากาศล้านนาสร้างสรรค์ภายในส่วนงาน/มหาวิทยาลัย ที่สอดคล้องกับแผนการพัฒนากายภาพล้านนาร่วมสมัยของมหาวิทยาลัยในรูปแบบที่เกี่ยวกับ 1) การปรับภูมิทัศน์ของส่วนงาน 2) ภาษาล้านนา 3) การแต่งกายประจำถิ่น 4) อาหาร และ 5) ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและส่วนงาน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ระบุกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างส่งเสริมบรรยากาศล้านนาสร้างสรรค์
2. รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม

ตัวชี้วัด 6.2.1 ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ

คำเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	โครงการพิพิธภัณฑ์มีชีวิต วิถีชีวิตล้านนา "แอ่วเฮือน เยือนผญา"	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.)	300,000
2	โครงการเสวนา "รู้ลืม ชิมรส" อาหารแอฟริกันอเมริกันและล้านนา	พิพิธภัณฑ์ผ้าในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ และกงสุลใหญ่สหรัฐอเมริกา	34,000
3	งาน Water Festival 2019 เทศกาลวิถีน้ำ วิถีไทย ครั้งที่ 5 (ร่วมกับ ททท.)	- บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) - กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา - กระทรวงวัฒนธรรม - การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย จังหวัดเชียงใหม่ - เครือข่ายพันธมิตรอีกหลายภาคส่วน	147,840
4	โครงการอนุรักษ์เรือนโบราณล้านนา “เรือนฝาไหล” (เรือนแม่ยายคำเที่ยง)	มูลนิธิจุมภฏ-พันธุ์ทิพย์	450,000
รวม			931,840

ตัวชี้วัด 6.2.2 ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งงบประมาณภายนอก	โครงการ/กิจกรรม	จำนวน (บาท)
1	บริษัทบุญรอด บริวเวอรี่ จำกัด	ปฏิทินกิจกรรมศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2562	36,000
2	สหกรณ์ออมทรัพย์ มช.	โครงการบวชนกข้ามจาร์นิฯ	50,000
รวม			86,000

ตัวชี้วัด 6.2.3 ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งงบประมาณภายนอก	โครงการ/กิจกรรม	จำนวน (บาท)
รวม			

ตัวชี้วัด 6.2.4 ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งทุน	จำนวน (บาท)
1	เงินสนับสนุนการจัดกิจกรรมสำนักฯ	ผศ.วิลาวัลย์ เศวตเศรนี	6,000
รวม			6,000

ตัวชี้วัด 6.3 บทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในองค์กร

ตัวชี้วัด 6.3.3 ด้านล้าหน้าสร้างสรรค์

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : -

หน่วยนับ : คน

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : รพีพรรณ ศรีทะ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ด้านสิ่งแวดล้อม และพลังงาน	ด้านอาหารและ สุขภาพ และ การดูแลผู้สูงอายุ	ด้านล้าหน้า สร้างสรรค์	ด้านอื่นๆ	รวม
1	ผศ. วิลาวัลย์ เศวตเศรนี	ผู้อำนวยการ			1		1
2	ผศ. มานพ มานะแซม	รองผู้อำนวยการ			1		1
3	น.ส. ปัทมา จักขุรัตน์	เลขานุการสำนัก				1	1
4	น.ส. ฐาปนีย์ เครือระยา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม			1		1
5	น.ส. วนิตา เชื้อคำฟู	หัวหน้างานบริหารทั่วไป					
6	นาย สนั่น ธรรมธิ	พนักงานปฏิบัติงาน			1		1
7	น.ส. ชุตินา พรหมาววัฒน์	พนักงานปฏิบัติงาน					
8	นาย ต่อพงษ์ เสมอใจ	นักช่างศิลป์			1		1
9	นาย สุขธรรม โนบาง	นักช่างศิลป์			1		1
10	นาง รพีพรรณ ศรีทะ	พนักงานปฏิบัติงาน					
11	น.ส. ชนาภา คำวงศ์	นักการเงินและบัญชี					
12	นาย กิตติพันธ์ ไชยาดีบ	พนักงานปฏิบัติงาน					
13	นาย นนทกานต์ ยอดแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์					
14	นาย สันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์	พนักงานปฏิบัติงาน				1	1
15	น.ส. วาสนา มาวงค์	พนักงานปฏิบัติงาน					
รวม			0	0	6	2	8

ตัวชี้วัด 6.4 จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 :-

หน่วยนับ : ผลงาน

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐาปนีย์ เครือระยา

ลำดับ	ผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ	ระยะเวลาดำเนินงาน	จำนวน
1	โครงการเสวนาวิชาการ เรื่อง "เจ้าแผ่นดินนอนแระ : งานศพเจ้าโท เจ้าแผ่นดินองค์สุดท้ายของสิบสองปันนา" (ร่วมกับ คณะสังคมศาสตร์ มช.)	19 ต.ค. 61	1
2	โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีล้านนา - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูหนาว - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูร้อน - การบรรยายเกี่ยวกับวัฒนธรรมการกิน (อาหารล้านนา) ในฤดูฝน	11 ม.ค. 61 5 เม.ย. 62 14 มิ.ย. 62	1 1 1
3	การบรรยายพิเศษ เรื่อง "เครื่องเงินในวัฒนธรรมล้านนา" โดยอาจารย์วิจิ พานิชพันธ์	18 ธ.ค. 2561	1
4	โครงการจัดงานเสวนา "รู้ลิม ชิมรส" อาหารแอฟริกันอเมริกัน และล้านนา (ร่วมกับสถานเอกอัครราชทูตสหรัฐอเมริกา ประเทศไทย พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ และกลุ่ตสุใหญ่สหรัฐอเมริกา เชียงใหม่)	6 มี.ค. 62	1
5	โครงการฝึกอบรมการวิจัยมานุษยวิทยาที่ศานาและล้านนาคตศึกษา (ร่วมกับภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มช. และศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร) - ระยะที่ 1 - ระยะที่ 2	3-4 ส.ค. 62 31 ส.ค. - 1 ก.ย. 62	1 1
6	โครงการเผยแพร่ข้อมูลศิลปวัฒนธรรมล้านนา - วารสารร่มพยอม ปีที่ 21 - การเผยแพร่ข้อมูลศิลปวัฒนธรรมผ่านสื่อวิทยุ - การเผยแพร่ข้อมูลศิลปวัฒนธรรมผ่านสื่อ นสพ. - การเผยแพร่ข้อมูลศิลปวัฒนธรรมผ่านสื่อออนไลน์	1 ต.ค. 61 - 30 ก.ย. 62	1 1 1 1
รวม			12

คำอธิบาย

ผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการ คือ ผลงานด้านการบริการวิชาการที่เกิดจากการใช้ความรู้จากองค์ความรู้หลายสาขาวิชา หลายศาสตร์ หรือหลายอนุศาสตร์ หรือจากการปฏิบัติ

ตัวชี้วัด 6.5 จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : -

หน่วยนับ : คน

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : รพีพรรณ ศรีทะ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ด้านสิ่งแวดล้อม และพลังงาน	ด้านอาหารและ สุขภาพ และ การดูแลผู้สูงอายุ	ด้านล้านนา สร้างสรรค์	ด้านอื่นๆ	รวม
1	ผศ.	วิลาวัลย์	เศวตเศรณี	ผู้อำนวยการ		1		1
2	ผศ.	มาณฑ	มานะแซม	รองผู้อำนวยการ		1		1
3	น.ส.	ปัทมา	จักขุรัตน์	เลขานุการสำนัก			1	1
4	น.ส.	ธัญญ์	เครือระยา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม		1		1
5	น.ส.	วนิดา	เชื้อคำฟู	หัวหน้างานบริหารทั่วไป				
6	นาย	สนั่น	ธรรมธิ	พนักงานปฏิบัติงาน		1		1
7	น.ส.	ชุติมา	พรหมาววัฒน์	พนักงานปฏิบัติงาน				
8	นาย	ต่อพงษ์	เสมอใจ	นักช่างศิลป์		1		1
9	นาย	สุขธรรม	โนบง	นักช่างศิลป์		1		1
10	นาง	รพีพรรณ	ศรีทะ	พนักงานปฏิบัติงาน				
11	น.ส.	ชนภา	คำวงศ์	นักการเงินและบัญชี				
12	นาย	กิตติพันธ์	ไชยาดี	พนักงานปฏิบัติงาน				
13	นาย	นนทกานต์	ยอดแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์				
6	นาย	สันต์ทัศน์	เพ็ญจันทร์	พนักงานปฏิบัติงาน			1	1
7	น.ส.	วาสนา	มาวงศ์	พนักงานปฏิบัติงาน				
รวม						6	2	8

คำอธิบาย

จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม เช่น ผู้บริหาร นักวิชาการ ทั้งในรูปแบบผู้ประสานงานชุดโครงการ (Program Officer) พี่เลี้ยง (Mentor) เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ผู้ทรงคุณวุฒิ และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน) โดยเปรียบเทียบเป็นรายปี

ตัวชี้วัด 6.6 การมีส่วนร่วมในการจัดทำคลังความรู้พร้อมใช้ นวัตกรรมและบทเรียนที่สามารถแก้ไขปัญหาสำคัญและเสริมพลังของชุมชน ท้องถิ่นและสังคม

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : ไม่มี

หน่วยนับ : ประเด็น/หัวข้อ

KPI Owners : ฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

Data Owners : ฐานปณีย์ เครือระยา

ลำดับ	ผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ	จำนวน
	รวม	0

คำอธิบาย

ผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการ คือ ผลงานด้านการบริการวิชาการที่เกิดจากการใช้ความรู้จากองค์ความรู้หลายสาขาวิชา หลายศาสตร์ หรือหลายอนุศาสตร์ หรือจากการปฏิบัติ มาผสมผสานใช้ในการเรียนการสอน การวิเคราะห์ วิจัย และสังเคราะห์ขึ้นเป็นองค์ความรู้ใหม่ ที่สามารถแก้ไขปัญหาสำคัญ ของ ชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ หรือช่วยสร้างความเข้มแข็งและสอดคล้องกับบริบทของชุมชนและสังคม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ

ตัวชี้วัด 7.1 จำนวนรายได้รวมหลังหักค่าใช้จ่าย

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน
1	จำนวนรายได้รวม	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
2	จำนวนเงินที่ใช้จ่ายจริง	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
คงเหลือ		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

หมายเหตุ: ดึงข้อมูลอัตโนมัติจากระบบ CMU-MIS

ตัวชี้วัด 7.3 ร้อยละของรายได้จากการวิจัยต่อรายได้รวม

7.3.2 รายได้รวม

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนากา คิววงศ์

ลำดับ	แหล่งรายได้	ร้อยละ
1	ร้อยละของรายได้จากการวิจัยต่อรายได้รวม	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
คงเหลือ		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

ตัวชี้วัด 7.4 ร้อยละของรายได้จากการบริการวิชาการต่อรายได้รวม

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : ร้อยละ

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน
1	ร้อยละของรายได้จากการบริการวิชาการต่อรายได้รวม	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
	คงเหลือ	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

ตัวชี้วัด 7.5 สัดส่วนเงินสะสมต่องบประจำรายปี (งบบุคลากรและงบดำเนินงาน)

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : ปี

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน (บาท)
7.5.1	งบบุคลากรและงบดำเนินงาน	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
7.5.2	เงินสะสมของส่วนงาน	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
คงเหลือ		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

ตัวชี้วัด 7.8 รายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการแปลงสินทรัพย์

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน (บาท)
7.8.1	จำนวนเงินรายได้ที่ได้รับจากการบริหารอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย	300,987.00
	รายได้ค่าธรรมเนียมเข้าชมพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา	111,186.00
	รายได้ค่าเช่าสถานที่	189,801.00
7.8.2	จำนวนเงินรายได้ที่ได้รับจากการบริหารอสังหาริมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย	3,600.75
	ดอกเบี้ยเงินหมุนเวียน	3,600.75
7.8.3	จำนวนเงินรายได้ที่ได้รับจากจากแหล่งทรัพย์สินทางปัญญา	-
		-
	รวม	304,587.75

คำอธิบาย :

รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน หมายถึง ทรัพย์สินที่เป็นสังหาริมทรัพย์/อสังหาริมทรัพย์/ทรัพย์สินทางปัญญาที่มีการบริหารจัดการเพื่อก่อให้เกิดรายได้ การสร้างมูลค่าเพิ่มในทรัพย์สิน และความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัย และมีแผนการแสวงหารายได้จากทรัพย์สินที่มีอยู่ เช่น รายได้ที่มาจากแหล่งทรัพย์สินทางปัญญา ทรัพย์สินที่เป็นตัวเงินรายได้จากการบริหารกองทุน ทรัพย์สินทางกายภาพต่างๆ การให้เช่าหรือการลงทุนทางพาณิชย์ รายได้จากการบริหารอสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ รายได้จากการบริหารพื้นที่เขาสวนกลาง, รายได้ค่าบำรุงการให้เช่าประชุม มช., รายได้จากเสาสัญญาณโทรศัพท์ฯ และ WiFi

รายได้จากสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ รายได้จากการบริหารกองทุนและพัฒนาสวนงาน, รายได้จากดอกเบี้ยเงินหมุนเวียน (เงินรายได้), รายได้จากดอกเบี้ยจากเงินแผ่นดิน (Block Grant)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- ข้อมูลรายได้ที่ได้รับจากการบริหารจัดการอสังหาริมทรัพย์ หรือรายได้จากการบริหารกองทุน และพัฒนาสวนงาน (ข้อมูลจากกองคลัง)
- ข้อมูลรายได้ที่ได้รับจากการบริหารจัดการอสังหาริมทรัพย์ (ข้อมูลจากกองคลัง)
- ข้อมูลรายได้ที่ได้รับจากการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (ข้อมูลจากศูนย์บริหารงานวิจัย)

ตัวชี้วัด 7.9 จำนวนเงินรายได้จากการบริจาค

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : บาท

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : ชนาภา คำวงศ์

ลำดับ	แหล่งรายได้	จำนวน
1	จำนวนเงินบริจาคจากนักศึกษาเก่าที่ส่วนงานได้รับโดยตรงจากผู้บริจาค	
2	จำนวนเงินบริจาคอื่นๆ (นอกเหนือจากที่ส่วนงานได้รับโดยตรง)	19,910.00
รวม		19,910.00

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

เงินบริจาค หมายถึง เงินซึ่งมีผู้มอบให้มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์หรือไม่มีวัตถุประสงค์ก็ตาม เพื่อให้ใช้จ่ายในกิจกรรมของมหาวิทยาลัยนั้น หรือเป็นเงินที่เกิดจากทรัพย์สินซึ่งมีผู้มอบให้เพื่อหาดอกผล ใช้จ่ายในกิจการของมหาวิทยาลัย โดยนับรายได้จากการบริจาคจากนักศึกษาเก่า (รวมทั้งชมรม/สมาคมจากส่วนงาน) และบุคคลทั่วไปภายนอก

ตัวชี้วัด 8.1 ผลการประเมินตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx200)

คำเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report only

หน่วยนับ : ระดับคะแนน

KPI Owners : งานบริการและประกันคุณภาพ

Data Owners : สันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์

ผลการประเมินตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx200)	ผลประเมิน	ผลประเมิน
หมวด 1 การนำองค์กร	TBA	รอผลตรวจประเมิน CMU-EdPEx ประจำปี 2562 ในวันที่ 18 ต.ค. 62
หมวด 2 กลยุทธ์	TBA	
หมวด 3 ลูกค้า	TBA	
หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	TBA	
หมวด 5 บุคลากร	TBA	
หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ	TBA	
หมวด 7 ผลลัพธ์	TBA	
รวม	TBA	

หมายเหตุ: สำนักฯ รับการตรวจประเมินฯ ในวันที่ 18 ตุลาคม 2562

คำอธิบาย :

เพื่อผลักดันให้ส่วนงานนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศไปใช้ใน การประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. ทุกส่วนงานวิชาการดำเนินการเรียนการสอนเสนอเข้ารับการประเมิน EdPEx200 โดยทุกปีจะต้องมีส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ผ่านการประเมิน EdPEx200
2. ส่วนงานที่ผ่านการประเมิน EdPEx200 แล้วจะต้องผ่านการประเมิน EdPEx300 ในรอบ 3 ปีถัดไป
3. ส่วนงานที่ผ่านการประเมิน EdPEx300 แล้วจะต้องผ่านการประเมิน EdPEx600 ในรอบ 3 ปีถัดไป

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ข้อมูลการสมัครเข้าร่วมโครงการ EdPEx 200 และผลการประเมิน EdPEx จาก สกอ.

ตัวชี้วัด 8.3 สัมฤทธิ์ผลของการปฏิรูประบบบริหารทรัพยากรบุคคล

คำเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report only

หน่วยนับ : ระดับคะแนน

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : วนิดา เชื้อคำฟู

เกณฑ์ประเมิน	น้ำหนัก (คะแนน)	ผลประเมิน
1. อัตราว่างใหม่สายวิชาการ รوبرรจ (HRS)		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
2. อัตราที่เปิดรับสมัครและส่วนงานขอยกเว้นคุณสมบัติ (HRM1)		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
3. ระดับการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอยู่ในระดับดีมาก (HRM2)		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
4. จำนวนบุคลากรสายวิชาการ และสายปฏิบัติการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (HRM3)		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
5. จำนวนบุคลากรได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
6. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะ		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
7. จำนวนบุคลากรที่ได้รับจัดสรรทุน		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
8. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะที่เหมาะสม (IDP)		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
รวม		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

คำอธิบายตัวชี้วัด :

การบริหารงานทรัพยากรบุคคล มข. ได้แก่ การพัฒนาระบบสรรหาบุคลากรที่สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน สามารถแข่งขันได้ การสร้างสภาพแวดล้อม ของการบริหารงานบุคคล ในการทำงานที่เหมาะสมให้กับบุคลากร ได้แก่ สวัสดิการ ความก้าวหน้าในอาชีพ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ จะช่วยให้บุคลากรสร้างสรรค์ผลงานที่โดดเด่น ตลอดจนการสร้าง สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน เป็นการสร้างความผูกพัน ให้กับบุคลากร โดยมีความสอดคล้องกับพันธกิจ กลยุทธ์ด้านการบริหารงานบุคคลของ มข. โดยการวัดผล จำนวนเป็น 3 ระบบงาน ดังนี้ การวางแผนกลยุทธ์ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล (HRS) การบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM) การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRD)

แนวทางการดำเนินงาน :

- ขั้นตอนที่ 1. มีการสำรวจปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อม ที่ส่งเสริมให้บุคลากรสร้างสรรค์ผลงานที่โดดเด่น
- ขั้นตอนที่ 2. มีการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล
- ขั้นตอนที่ 3. มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนกระบวนการบริหารงานบุคคล ได้แก่ การบันทึกข้อมูลผู้ได้รับรางวัล ในระดับต่าง ๆ การบันทึกข้อมูลการพัฒนาตนเองของ บุคลากรตามสมรรถนะ
- ขั้นตอนที่ 4. มีการถ่ายทอดกระบวนการ วิธีการ การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้ทุกส่วนงานได้รับทราบและบริหารส่วนงานไปในทิศทางเดียวกัน
- ขั้นตอนที่ 5. มีการดำเนินการตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล
- ขั้นตอนที่ 6. มีระดับการประเมินผลตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

กองบริหารงานบุคคลจะใช้ข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ CMU-HR

ตัวชี้วัด 8.4 ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อมหาวิทยาลัย

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : ระดับประเมิน

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : วนิดา เชื้อคำฟู

ตัวชี้วัดที่ 8.4.1 ร้อยละความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรที่อยู่ในระดับสูง

เกณฑ์	ร้อยละ	ระดับประเมิน
คะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขของบุคลากร อยู่ระหว่าง 80 - 100		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

ตัวชี้วัดที่ 8.4.2 ร้อยละความสุขของบุคลากรที่มีต่อองค์กรที่อยู่ในระดับสูง

เกณฑ์	ร้อยละ	ระดับประเมิน
คะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพัน อยู่ระหว่าง 4- 5		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

ผลประเมินความพึงพอใจในการทำงาน

เกณฑ์	ร้อยละ	ระดับประเมิน
ด้านความผูกพันต่อองค์กร		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
ความพึงพอใจโดยรวม		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
ด้านภาวะผู้นำและวัฒนธรรมในองค์กร		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
ด้านลักษณะงาน		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
ด้านความก้าวหน้า		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
ด้านการสื่อสารในองค์กร		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
ด้านเงินเดือนและค่าตอบแทน		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
ค่าเฉลี่ยรวม		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

หมายเหตุ : ดึงข้อมูลอัตโนมัติจากระบบ CMU-MIS

คำอธิบาย :

เพื่อไหมมหาวิทยาลัยได้รับทราบถึงความผูกพันต่อองค์กร ความจงรักภักดีที่จะคงอยู่ ความภาคภูมิใจ และเป็นส่วนหนึ่งในมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานอย่างทุ่มเท เพื่อความก้าวหน้าและผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย เพื่อที่มหาวิทยาลัยจะได้สร้างเสริมให้บุคลากรมีความรักความผูกพันต่อองค์กรต่อไป

แนวทางการดำเนินงาน

- ขั้นตอนที่ 1. มีการสำรวจปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้บุคลากรมีความผูกพันต่อองค์กร
- ขั้นตอนที่ 2. มีการจัดทำแผนดำเนินการเกี่ยวกับโครงการ Happy University
- ขั้นตอนที่ 3. มีการถ่ายทอดกระบวนการ วิธีการ การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ขั้นตอนที่ 4. มีการดำเนินการตามโครงการ Happy University มีการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร
- ขั้นตอนที่ 5. มีคะแนนความพึงพอใจของบุคลากรอยู่ในระดับมากที่สุด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. ผลคะแนนความผูกพันของบุคลากรที่มีต่องานที่ตนเองรับผิดชอบ
2. ผลคะแนนความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร

ตัวชี้วัด 8.7 ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ในหน่วยงาน (KM)

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : ระดับ หรือ จำนวนนวัตกรรมการทำงาน

KPI Owners : งานบริหารทั่วไป

Data Owners : วนิดา เชื้อคำฟู

ตัวชี้วัดที่ 8.4.1 ร้อยละความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กรที่อยู่ในระดับสูง

ลำดับ	โครงการ	ระดับความสำเร็จในการแลกเปลี่ยนรู้	จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนรู้ภายในส่วนงาน
	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

คำอธิบาย :

กระบวนการในการจัดการความรู้ การรวบรวมและจัดเก็บความรู้อย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย การจัดเก็บและการแบ่งปันความรู้ การถ่ายทอดความรู้ การจัดหาเครื่องมือและระบบเทคโนโลยี

สารสนเทศที่ทันสมัยเป็นเครื่องมือ สร้างกลไกการนำเอาความรู้ไปใช้ประโยชน์ โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เป็นส่วนหนึ่งของงานประจำขององค์กรโดยสามารถนำเอาผลของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงาน การแก้ปัญหา การสร้างเป็นผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรมใหม่ เพื่อให้เกิดเป็นประสบการณ์ใหม่ๆ และนำเอาความรู้หรือประสบการณ์ใหม่กลับมาเป็นความรู้หมุนเวียนต่อไปในองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถพิจารณาได้จาก 2 เกณฑ์ ได้แก่ 1) การเกิดนวัตกรรมในการทำงานของส่วนงาน ได้แก่ การปรับปรุงวิธีปฏิบัติงาน โดยลดขั้นตอนการทำงาน หรือการทำงานข้ามสายงาน หรือระบบปฏิบัติงานใหม่ๆ ที่สนับสนุนการทำงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และ 2) พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้

ระดับ 1 มีการระบุนวัตกรรมภายในองค์กร การกำหนดกระบวนการและวิธีการรวบรวมความรู้การจัดเก็บและการถ่ายทอดความรู้ มีการคัดเลือกเครื่องมือที่จะใช้ มีการศึกษาถึงความรู้ต่างๆที่มีอยู่ในองค์กร รูปแบบของข้อมูลที่จัดเก็บ กำหนดผู้รับผิดชอบ กำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ มีการดำเนินงานในการสร้างและแสวงหาความรู้ โดยมีแนวทางในการรวบรวมและแสวงหาความรู้ที่มีอยู่ทั้งในรูปของเอกสาร กิจกรรมรวมถึงความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล

ระดับ 2 มีการจัดวางโครงสร้างของความรู้ การกำหนดผู้รับผิดชอบ และบทบาทหน้าที่มีกลไกการจัดเก็บและรวบรวมความรู้อย่างเป็นระบบ เป็นการวางโครงสร้างความรู้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อการเรียกใช้งานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้องในอนาคต

ระดับ 3 มีกระบวนการในการเข้าถึงแหล่งความรู้ที่ได้ออกแบบและจัดเก็บภายในหน่วยงานผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลความรู้ที่ต้องการได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว รวมถึงการประมวลและกลั่นกรองความรู้เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน เช่น การปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน ใช้ภาษาเดียวกัน และปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์และเหมาะสม

ระดับ 4 มีการกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยอาศัยฐานความรู้ที่จัดเก็บและเครื่องมือหรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยผลของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปรากฏอยู่ในรูปของเอกสารระบบสารสนเทศ โดยมีกลไกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของงานขององค์กร

ระดับ 5 มีการนำเอาผลของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงาน การแก้ปัญหาการสร้างเป็นผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรมใหม่ เพื่อให้เกิดเป็นประสบการณ์ใหม่ๆ และนำเอาความรู้หรือประสบการณ์ใหม่กลับมาเป็นความรู้หมุนเวียนต่อไปในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหน่วยงาน
 - 1.1 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงในหน่วยงาน
 - 1.2 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ในหน่วยงาน
2. ความสำเร็จในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
3. จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในส่วนงาน

ตัวชี้วัด 8.8 ระดับการรับรู้ภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ของนักศึกษาและบุคลากรภายในส่วนงาน

ค่าเป้าหมาย : Report Only

หน่วยนับ : ระดับ

KPI Owner : งานบริการและประกันคุณภาพ

Data Owner : วาสนา มาวงค์

ระดับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1	ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานขั้นตอนที่ 1- 2	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
2	ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานขั้นตอนที่ 3- 4	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
3	กลุ่มเป้าหมายหลัก (นักวิชาการ บุคลากรสายวิชาการ และพนักงานปฏิบัติงาน) รับรู้ภาพลักษณ์ของส่วนงานอย่างถูกต้อง ร้อยละ 80	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
4	กลุ่มเป้าหมายภายนอก (นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รับรู้ภาพลักษณ์ของส่วนงานอย่างถูกต้อง ร้อยละ 60	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
5	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินงานตามแผนการสื่อสารภาพลักษณ์ได้บรรลุผล ร้อยละ 80 (ตามจำนวนโครงการตามแผนงานทั้งหมด)	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
สรุป		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

คำอธิบาย :

เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าใจในภาพลักษณ์ของส่วนงานให้กับกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของส่วนงานและสอดคล้องกับภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

แนวทางการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 2 มีการประเมินการรับรู้ภารกิจของส่วนงานที่สอดคล้องกับภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย "มหาวิทยาลัยเชียงใหม่: มหาวิทยาลัยแห่งความเป็นเลิศ (CMU: University of

ขั้นตอนที่ 3 การจัดทำแผนการสื่อสารภาพลักษณ์ให้กับกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของส่วนงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เชิงรุกของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

3.1 กำหนดแผนและแนวทางการดำเนินงานการสื่อสารภาพลักษณ์ของส่วนงาน

3.2 การดำเนินงานผลิตสื่อและใช้ของทางการสื่อสาร เพื่อสื่อสารภาพลักษณ์ ไปยังกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของส่วนงาน

ขั้นตอนที่ 4 การประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานการรับรู้ภาพลักษณ์ในกลุ่มเป้าหมายหลักและ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของส่วนงาน โดยใช้แบบประเมินจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายละเอียดเกี่ยวกับการมอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์เชิงรุกระดับส่วน งานและผลการดำเนินงาน
2. ผลการประเมินการรับรู้ภารกิจของส่วนงานที่สอดคล้องกับภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
3. แผนการดำเนินงานของส่วนงานด้านการสื่อสารภาพลักษณ์ให้กับกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของส่วนงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เชิงรุกของมหาวิทยาลัยที่
4. ผลการดำเนินงานตามแผนฯ
5. ผลการประเมินการรับรู้ภาพลักษณ์ส่วนงานของกลุ่มเป้าหมายหลัก (นักศึกษา บุคลากร) จากการประเมิน โดยใช้แบบประเมินจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด
6. ผลการประเมินการรับรู้ภาพลักษณ์ส่วนงานของกลุ่มเป้าหมายภายนอกและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป) โดยใช้แบบประเมินจากที่มหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด 8.9 ระดับการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของบุคลากรภายในส่วนงาน

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : ระดับ

KPI Owner : งานบริการและประกันคุณภาพ

Data Owner : วาสนา มawangค์

ระดับ	ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน
1	ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานขั้นตอนที่ 1-2	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
2	ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานขั้นตอนที่ 3- 4	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
3	ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานขั้นตอนที่ 5 และความพึงพอใจในช่องทางการรับรู้ข่าวสารของบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงาน และระดับการรับรู้ข่าวสารของส่วนงานของบุคลากรและนักศึกษา	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
4	ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานขั้นตอนที่ 5 และความพึงพอใจในช่องทางการรับรู้ข่าวสารของบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงาน และระดับการรับรู้ข่าวสารของส่วนงานของบุคลากรและนักศึกษาในเรื่องสำคัญอยู่ในระดับดีมาก มากกว่าร้อยละ 80	ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS
สรุป		ดึงข้อมูลอัตโนมัติจาก CMU-MIS

คำอธิบาย :

การรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงาน เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงานขอมูลข่าวสารที่สำคัญ เพื่อนำไปปรับปรุงระบบการสื่อสารไปยังบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงานให้ได้รับข่าวสารที่เป็นประโยชน์และชัดเจน รวมทั้งเกิดความพึงพอใจต่อการบริการของมหาวิทยาลัย

แนวทางการดำเนินงาน

- ขั้นตอนที่ 1 มีผู้รับผิดชอบงานด้านสื่อสารองค์กรของส่วนงาน และมีการเข้าร่วมเป็นเครือข่ายสื่อสารองค์กรของมหาวิทยาลัย
- ขั้นตอนที่ 2 มีแผนการประชาสัมพันธ์และช่องทางการสื่อสาร
- ขั้นตอนที่ 3 มีการสร้างช่องทางการสื่อสารกับบุคลากร และนักศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- ขั้นตอนที่ 4 มีการใช้ระบบการสื่อสารที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ขั้นตอนที่ 5 มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ด้านความพึงพอใจและระดับการรับรู้ของบุคลากรและนักศึกษา โดยใช้แบบประเมินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายละเอียดเกี่ยวกับการมอบหมายผู้ปฏิบัติงานด้านสื่อสารองค์กรของส่วนงาน และมีการเข้าร่วมเป็นเครือข่ายสื่อสารองค์กรของมหาวิทยาลัย
2. แผนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์และช่องทางการสื่อสารของส่วนงาน
3. ผลการดำเนินงานตามแผนฯ
4. ความพึงพอใจในช่องทางการรับรู้ข่าวสารของบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงาน
5. ระดับการรับรู้ข่าวสารของส่วนงานของบุคลากร และนักศึกษาในเรื่องสำคัญ

ตัวชี้วัด 8.10 การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

คำเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 : Report Only

หน่วยนับ : คะแนน

KPI Owners : สำนักงานสำนัก

Data Owners : ปีทมา จักษุรัตน์

ดัชนี	คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
<p>1. ความโปร่งใส (Transparency Index)</p> <p>ประเมินเกี่ยวกับความสามารถในการให้และเปิดเผยข้อมูลต่างๆ รวมถึงข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของส่วนงานที่ดำเนินการอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล โดยเฉพาะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงในการทุจริตมากกว่าการดำเนินงานด้านอื่นๆ รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงานด้านต่างๆ มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและสามารถร้องเรียนได้</p>	20	<p>สำนักฯ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีการเปิดเผย ข้อมูลแต่ละโครงการให้สาธารณะรับทราบตาม 5 ขั้นตอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีการประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาตามที่กฎหมายของแต่ละหน่วยงานกำหนด 2) มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ 3) มีการประกาศเผยแพร่วิธีการคำนวณราคากลางแต่ละโครงการ 4) มีการประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างแต่ละโครงการ 5) มีการประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ พร้อมระบุวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และเหตุผลที่ใช้ในการตัดสิน ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง 6) ในปีงบประมาณ 2561 สำนักฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ จากผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 	20
<p>2. ความพร้อมรับผิด (Accountability Index)</p> <p>ประเมินเกี่ยวกับพฤติกรรมและทัศนคติของ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของส่วนงานที่แสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่ตามพันธกิจ และยึดหลักการกระจายผลประโยชน์ที่ถูกต้อง ชอบธรรม และเสมอภาค มีเจตจำนงที่แน่วแน่ในการบริหารหน่วยงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต พร้อมรับผิดเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สาธารณชนว่าการขับเคลื่อนหน่วยงาน จะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล</p>	10	<p>ผู้อำนวยการสำนักฯ แสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของผู้บริหารส่วนงานต่อบุคลากรของส่วนงาน การประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารต่อบุคลากรส่วนงาน</p>	10
<p>3. ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption - Free Index)</p> <p>ประเมินเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่ หรือผลการปฏิบัติงานที่ของผู้บริหารที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตในเชิงนโยบาย การเรียกรับผลประโยชน์จากผู้อื่น</p>	20	<ol style="list-style-type: none"> 1) สำนักฯ มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมให้ส่วนงานมีความปลอดทุจริตในการปฏิบัติงาน โดยการแจ้งให้บุคลากรสำนักฯทราบและปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ มช. 2) การประเมินส่วนงานจากการสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 	20
<p>4. วัฒนธรรม คุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture Index)</p> <p>ประเมินเกี่ยวกับพฤติกรรมและทัศนคติในการปฏิบัติงาน แนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงาน ที่ไม่ยอมรับพฤติกรรม การทุจริตต่างๆ ในหน่วยงาน จนกระทั่งไม่ทนต่อการทุจริต และก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) รวมไปถึงกระบวนการของหน่วยงานที่จะต้องปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และกระบวนการของหน่วยงานที่มีการกำหนดแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน</p>	20	<ol style="list-style-type: none"> 1) สำนักฯ โดยผู้อำนวยการสำนักฯได้มีนโยบายชัดเจนในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีการแจ้งในการประชุมบุคลากรสำนักฯ 2) สำนักฯ โดยผู้อำนวยการสำนักฯ ได้สั่งการให้เลขานุการสำนักฯ ช่วยตรวจสอบกระบวนการการปฏิบัติทางด้านการเงินและพัสดุของสำนักฯ และให้มีการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณทุกเดือน 	20

ดัชนี	คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
5. คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity Index) ประเมินเกี่ยวกับการกระบวนกร ของหน่วยงานและพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่แสดงถึงการให้ความสำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่จะต้องกำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและมีการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานนั้นอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ รวมถึงจะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ซึ่งถือเป็นลักษณะคุณธรรมที่หน่วยงานจะต้องพึงปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน	20	สำนักฯ มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนในการทำงาน รวมถึงความเป็นธรรมในการบริหารงาน การให้บริการแก่นักศึกษา และผู้มารับบริการ เช่น การมีผังขั้นตอนการให้บริการ เป็นต้น	20
6. การสื่อสาร	10	สำนักฯ มีวิธีสื่อสารนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นที่ตระหนักรู้ทั่วทั้งองค์กร เช่น การประชาสัมพันธ์ให้รับรู้ทั่วทั้งส่วนงาน	10
รวม	100		100

คำอธิบาย :

การประเมินผลตามคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสวนงานที่ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งในระดับบริหารงานของผู้บริหารสวนงาน, ระดับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่, ขั้นตอนและกระบวนกร ดำเนินงานของสวนงาน, วัฒนธรรมขององค์กร รวมไปถึงผลจากการดำเนินงานของสวนงานต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการวัดผล จำแนกเป็น 5 ดัชนี ดังนี้

1. ดัชนีความโปร่งใส (Transparency Index)
2. ดัชนีความพรอมรับผิดชอบ (Accountability Index)
3. ดัชนีความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption – Free Index)
4. ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture Index)
5. ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity Index)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานในแต่ละดัชนี