

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาบุคลากร สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าโครงการ

ชื่อ-สกุล: นางรพีพรรณ ศรีทะ

ตำแหน่ง: นักจัดการงานทั่วไป (บุคคลและสารบรรณ)

โทรศัพท์: 453 943 624

โทรสาร: 053 222 680

มือถือ: 089 434 3872

อีเมล: rapipan.s@cmu.ac.th

3. ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล: นางรพีพรรณ ศรีทะ

ตำแหน่ง: นักจัดการงานทั่วไป (บุคคลและสารบรรณ)

โทรศัพท์: 453 943 624

โทรสาร: 053 222 680

มือถือ: 089 434 3872

อีเมล: rapipan.s@cmu.ac.th

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานบริหารทั่วไป สำนักงานสำนัก สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

5. ความสอดคล้อง

ความสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

ข้อที่ 61. พัฒนาทักษะเดิมเพิ่มเติมทักษะใหม่ (Reskill-Upskill)

แผนปฏิบัติการของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม:

ภารกิจยุทธศาสตร์

6. ลักษณะโครงการ

โครงการใหม่

7. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

ระหว่างวันที่ 19-21 ธันวาคม 2565 (3 วัน 2 คืน)

8. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามที่ พิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้รับรางวัล ดังนี้

1) พิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ดีเด่น ประจำปี 2563 (Museum Thailand Awards 2020) ประเภท พิพิธภัณฑ์ด้านสังคม ศิลปะ และวัฒนธรรมดีเด่น ด้านการอนุรักษ์และสืบสาน จากสถาบันพิพิธภัณฑ์การเรียนรู้แห่งชาติ (สพร.) หน่วยงานภายในของสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักนายกรัฐมนตรี

2) พิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ดีเด่น ประจำปี 2564 (Museum Thailand Awards 2021) เป็นปีที่ 2 ประเภทพิพิธภัณฑ์ด้านสังคม ศิลปะ และวัฒนธรรม รางวัลดีเด่น 3 ด้าน ได้แก่ ด้านกิจกรรมและกระบวนการเรียนรู้ ด้านการอนุรักษ์และสืบสาน และด้านการดูแลสุขอนามัยและความปลอดภัย

3) รางวัลยอดเยี่ยม Thailand Tourism Gold Awards สาขาแหล่งท่องเที่ยวเพื่อการเรียนรู้ ในพิธีพระราชทานรางวัลอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทย (Thailand Tourism Awards) ครั้งที่ 13 ประจำปี 2564

4) รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ไทย ประจำปี 2565 รางวัลพิพิธภัณฑ์ไทยสรรเสริญของสมาคมพิพิธภัณฑ์ไทย

ด้วยแรงบันดาลใจจากผู้บริหารและความร่วมมือของบุคลากรทุกสายงานของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ทำให้เกิดการตื่นตัวที่จะผลักดันพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา สำนักฯ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และแหล่งท่องเที่ยวที่มีคุณภาพของการบริการและมาตรฐานพิพิธภัณฑ์ตามแบบสากล และสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้มีนโยบายในการพัฒนาองค์กร ให้ผู้บริหารและบุคลากรทุกสายงานในหน่วยงานเพิ่มศักยภาพในการผลักดันและเตรียมองค์กรสำหรับการแข่งขันกับองค์กรอื่นๆ เพื่อการก้าวไปสู่การเป็นมืออาชีพที่มีมาตรฐานในระดับสากล โดยเฉพาะบุคลากรระดับปฏิบัติการซึ่งเป็นกำลังสำคัญที่นำนโยบายขององค์กรไปสู่การปฏิบัติ ปัจจัยแห่งความสำเร็จที่จะทำให้องค์กรมุ่งไปสู่ความเป็นเลิศนั้น บุคลากรในองค์กรจำเป็นต้องมีการพัฒนาให้มีสมรรถนะ ความรู้และทักษะด้านต่างๆ ตลอดจนการศึกษาดูงานเพื่อให้บุคลากรได้มีโลกทัศน์ที่กว้างขึ้น เรียนรู้ถึงการพัฒนาคุณภาพของการบริการ ให้ทันสถานการณ์ต่อการเปลี่ยนแปลง

จากเหตุผลดังกล่าว สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการศึกษาดูงานองค์กรที่ได้รับรางวัลที่มีลักษณะประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกับสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจให้เกิดแรงบันดาลใจพัฒนาตนเอง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน และ

โดยเฉพาะนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา สำนักฯ ให้เกิดมูลค่าเพิ่ม มีคุณภาพการบริการและมาตรฐานพิพิธภัณฑ์ตามแบบสากล เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ และระดับนานาชาติ

9. วัตถุประสงค์

1) เพื่อศึกษาเปรียบเทียบวิสัยทัศน์ ค่านิยม การปฏิบัติงานเชิงนโยบายด้านการพัฒนาองค์กร และกระบวนการในการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กับพิพิธภัณฑ์ที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ และองค์กรที่มีพันธกิจด้านทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

2) เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา สำนักฯ ให้เกิดมูลค่าเพิ่ม มีคุณภาพการบริการและมาตรฐานพิพิธภัณฑ์ตามแบบสากล เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

3) เพื่อให้บุคลากรของสำนักฯ มีแรงจูงใจและมีแรงบันดาลใจในการพัฒนาตนเองและพัฒนา เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของส่วนงาน

10. เป้าหมาย

1) จำนวนผู้บริหาร บุคลากรสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และโครงการจัดตั้งศูนย์ล้านนาสร้างสรรค์ ได้เข้าร่วมศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 15 คน

2) จำนวนองค์กรที่ส่วนงานได้ไปศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 6 องค์กร

11. พื้นที่ดำเนินงาน

ศึกษาดูงานในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 6 แห่ง ดังนี้

- 1) พิพิธภัณฑ์ผ้าในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ
- 2) พิพิธภัณฑ์บ้านจิม ทอมป์สัน
- 3) ศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (TCDC)
- 4) พิพิธภัณฑ์บางลำพู
- 5) เมืองโบราณสมุทรปราการ
- 6) พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติพระนคร

12. ตัวชี้วัดผลผลิตโครงการ (Output)

ตัวชี้วัดผลผลิต	หน่วยนับ	แผน	ผล
เชิงปริมาณ			
จำนวนโครงการ/กิจกรรม การพัฒนาบุคลากรสำนักฯ	โครงการ/ กิจกรรม	1	1
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม การพัฒนาบุคลากรสำนักฯ	คน	15	15

ตัวชี้วัดผลผลิต	หน่วยนับ	แผน	ผล
เชิงคุณภาพ			
ร้อยละความรู้/ประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมได้รับ	ร้อยละ	80	89.56
ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละ	80	90.96
ร้อยละการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละ	80	100
เชิงเวลา			
ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	80	100
เชิงต้นทุน			
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละ	80	90.53

13. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	รายละเอียด
โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	<p>สำนักฯ นำผู้บริหารและบุคลากรสำนักฯ และโครงการจัดตั้งศูนย์ ล้านนาสร้างสรรค์ จำนวน 15 คน ไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ พื้นที่จังหวัดกรุงเทพมหานคร และสมุทรปราการ ระหว่างวันที่ 19- 21 ธันวาคม 2565 (3 วัน 2 คืน) โดยมีสถานที่ศึกษาดูงาน จำนวน 6 แห่ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พิพิธภัณฑ์ผ้าในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ 2) พิพิธภัณฑ์บ้านจิม ทอมป์สัน 3) ศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (TCDC) 4) พิพิธภัณฑ์บางลำพู 5) เมืองโบราณสมุทรปราการ 6) พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติพระนคร

15. กลุ่มเป้าหมายหลัก

- 1) ผู้บริหารและบุคลากรสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
- 2) บุคลากรโครงการจัดตั้งศูนย์ล้านนาสร้างสรรค์

16. กลุ่มเป้าหมายรอง

-

17. ผลลัพธ์

1) ได้ศึกษาเปรียบเทียบวิสัยทัศน์ ค่านิยม การปฏิบัติงานเชิงนโยบายด้านการพัฒนาองค์กร และกระบวนการในการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กับพิพิธภัณฑ์ที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ และองค์กรที่มีพันธกิจด้านทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

2) ได้ความรู้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา สำนักฯ ให้เกิดมูลค่าเพิ่ม มีคุณภาพการบริการและมาตรฐานพิพิธภัณฑ์ตามแบบสากล เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ และระดับนานาชาติ

3) บุคลากรของสำนักฯ มีแรงจูงใจและมีแรงบันดาลใจในการพัฒนาตนเองและพัฒนา เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของส่วนงาน

18. การติดตามประเมินผล

วิธีการ :

- ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ/กิจกรรม
- รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ/กิจกรรม และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

ประจำสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

เครื่องมือ :

- แบบประเมินผลความพึงพอใจโครงการ/กิจกรรม
- แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ/กิจกรรม

ระยะเวลา :

- ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม หลังสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม
- รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดระยะเวลา

ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

ความเสี่ยง :

- ความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง
- ความเสี่ยงการติดเชื้อโควิด-19

19. ผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม (Impact) ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของโครงการ

มีการใช้จ่ายค่าใช้จ่ายในโครงการ/กิจกรรม ซึ่งช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจของชุมชน อาทิ

- 1) มีการใช้บริการต่างๆ จากผู้ประกอบการ ได้แก่ โรงแรมที่พัก ผู้ให้เช่ายานพาหนะ (รถตู้) และสายการบิน
- 2) การมีจ่ายค่าเข้าชม/ค่าบำรุงสถานที่ที่เข้าไปศึกษาดูงาน
- 3) มีการใช้จ่ายร้านค้าและร้านอาหารต่างๆ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ภาคผนวก ก.
สำเนาหนังสืออนุมัติโครงการ



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โทร.๔๓๖๓๕
ที่ วว ๑๒๓๔๕๖๗ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
เรื่อง ขออนุมัติดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากร สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ด้วยสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จะได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากร สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเดินทางไปศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๙ - วันพุธที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1) เพื่อศึกษาเปรียบเทียบวิธีสัณฑ์ คำนีอม การปฏิบัติงานเชิงนโยบายด้านการพัฒนาองค์กร และกระบวนการในการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กับพิพิธภัณฑ์ที่ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ , องค์กรที่มีพันธกิจด้านทำนุบำรุงส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

2) เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา สำนักฯ ให้เกิดมูลค่าเพิ่ม มีคุณภาพการบริการและมาตรฐานพิพิธภัณฑ์ตามแบบสากล เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ และระดับนานาชาติ

3) เพื่อให้บุคลากรของสำนักฯ มีแรงจูงใจและมีแรงบันดาลใจในการพัฒนาตนเองและพัฒนาเกิดความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของส่วนงาน

ในการนี้ งานบริหารทั่วไป จึงมีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากร สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานการเงินการสอน งานสนับสนุนการจัดการศึกษา/กิจกรรมพัฒนาบุคลากร กองทุนพัฒนาบุคลากร งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปี ๒๕๖๖ [๒๖๒๕๓๙๙๙๐๔D-๐๐๑A๐] จำนวนเงิน ๓๖๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามโครงการดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย นพาทเอก)
รองอธิการบดี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
๑ ๔ พ.ย. ๒๕๖๕

(นางสาววนิดา เชื้อคำฟู)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป รักษาการแทน
เลขานุการสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ภาคผนวก ข.
ประมวลภาพกิจกรรม





ภาคผนวก ค.

ผลประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ระหว่างวันที่ 19-21 ธันวาคม 2565 ณ จังหวัดกรุงเทพมหานคร และสมุทรปราการ

จัดโดย งานบริหารทั่วไป สำนักงานสำนัก สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

1.1 ประเภทบุคลากร

ประเภทบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
ผู้บริหารระดับสูง	1	6.70
ผู้บริหารระดับกลาง	1	6.70
ผู้บริหารระดับต้น	3	20.00
พนักงานมหาวิทยาลัย	10	66.70
รวม	15	100.00

ตอนที่ 2: ประเมินผลการเข้าร่วมศึกษาดูงานภายใต้โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักฯ

หัวข้อประเมิน	ร้อยละ	ระดับประเมิน
1. ความรู้/ประโยชน์ ที่ได้รับจากสถานที่ศึกษาดูงาน	89.56	มากที่สุด
- พิพิธบางลำพู	98.67	มากที่สุด
- พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พระนคร	97.33	มากที่สุด
- พิพิธภัณฑสถานผ้าในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ	90.67	มากที่สุด
- พิพิธภัณฑสถานบ้านจิม ทอมป์สัน	86.67	มากที่สุด
- ศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (TCDC)	85.33	มากที่สุด
- เมืองโบราณ สมุทรปราการ	78.67	มาก
2. ความเหมาะสมของสถานที่ศึกษาดูงาน	90.67	มากที่สุด
- พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พระนคร	97.33	มากที่สุด
- พิพิธบางลำพู	96.00	มากที่สุด
- พิพิธภัณฑสถานผ้าในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ	90.67	มากที่สุด
- ศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (TCDC)	90.67	มากที่สุด
- พิพิธภัณฑสถานบ้านจิม ทอมป์สัน	86.67	มากที่สุด
- เมืองโบราณ สมุทรปราการ	82.67	มาก
3. ท่านสามารถนำความรู้/ประโยชน์ จากการศึกษาดูงานไปพัฒนากระบวนการบริการ/กระบวนการทำงานได้	93.33	มากที่สุด

หัวข้อประเมิน	ร้อยละ	ระดับประเมิน
4. ท่านมีส่วนร่วมในการสอบถาม/แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในระหว่างการศึกษาดูงานแต่ละแห่ง	86.67	มากที่สุด
5. ระยะเวลาในการศึกษาดูงาน มีความเหมาะสม	89.33	มากที่สุด
6. พาหนะในการเดินทาง มีความเหมาะสม	97.33	มากที่สุด
7. การศึกษาดูงานในครั้งนี้ตรงกับความต้องการของท่าน	93.33	มากที่สุด
8. ความพึงพอใจของท่านในการเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน ในภาพรวม	96.00	มากที่สุด
รวม	90.96	มากที่สุด

หมายเหตุ: 84.20-100=มากที่สุด | 68.20-84.19=มาก | 52.20-68.19=พอใช้ | 36.20-52.19=น้อย | 20.00-36.19=น้อยที่สุด

ตอนที่ 3 : อื่นๆ

3.1 ความรู้/ประโยชน์จากการเข้าร่วมศึกษาดูงาน สามารถนำไปพัฒนากระบวนการบริการ/กระบวนการทำงานได้อย่างไร

- 1) พัฒนาระบบการนำชมและบรรยายในพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา
- 2) การให้บริการ สถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน ผู้ให้ข้อมูล/ผู้นำชม มีทัศนคติที่ดีมากทุกที่ เป็นตัวอย่างเริ่มต้นที่ดีในการทำงานให้บริการ
- 3) ขั้นตอน วิธีการทำงาน การดำเนินงานแต่ละสถานที่ สามารถนำมาปรับใช้ในกระบวนการทำงานได้
- 4) ในบางสถานที่ที่ได้ไปนั้นมีความใกล้เคียงกับพิพิธภัณฑ์ฯ ของเรา ซึ่งสามารถที่จะนำมาพัฒนากระบวนการให้บริการได้ในบางส่วน
- 5) การนำจุดเด่นของแต่ละที่มาปรับปรุงผลิตภัณฑ์ หรือการจัดแสดงในพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนา
- 6) การจัดการพื้นที่ของพิพิธภัณฑ์
- 7) ในส่วนของสำนักงานสำนักฯ จากการเข้าร่วมศึกษาดูงานพบว่า วิทยากรนำชมของสถานที่ต่างๆ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการบรรยายและนำชมอย่างมาก บรรยายและนำชมได้อย่างน่าสนใจ และมีจิตบริการ แสดงให้เห็นว่าได้รับการอบรมพัฒนาอย่างสม่ำเสมอในด้านข้อมูล องค์กรความรู้ และกระบวนการให้บริการ มีการแบ่งหน้าที่กันอย่างลงตัว ซึ่งสำนักงานสำนักฯ โดยเฉพาะ HR จะได้จัดหาหลักสูตรเพื่อฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของจุดบริการข้อมูล พัฒนารูปแบบการนำชมบรรยายอย่างมืออาชีพ พัฒนาระบบการให้บริการสำหรับผู้เข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์เรือนโบราณล้านนาของสำนักฯ ต่อไป

3.2 ท่านต้องการศึกษาดูงานในเรื่อง/สถานที่ใด ในครั้งต่อไป

- 1) พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ พระนคร (2)
- 2) มิวเซียมสยาม (2)
- 3) หน่วยงาน/องค์กรด้านศิลปวัฒนธรรมของสถาบันอุดมศึกษาในภูมิภาคต่างๆ
- 4) พิพิธภัณฑ์ของเอกชนที่มีความทันสมัย
- 5) มิวเซียมภูเก็ต

- 6) วิสาหกิจชุมชน หรือสถานที่ท่องเที่ยวที่จัดการโดยชุมชน
- 7) นิทรรศน์รัตนโกสินทร์

3.3 ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

- 1) สถานที่ศึกษาดูงานทั้ง 6 แห่ง ยังไม่เคยเข้าชมมาก่อน จึงได้ความรู้และประสบการณ์จากการศึกษาดูงานมากพอสมควร โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการจัดนิทรรศการในพิพิธภัณฑ์ และการสื่อความหมายในพิพิธภัณฑ์
- 2) ดีมากเลยคะ ขอปรับเรื่องเวลาในการดูงานแต่ละสถานที่นิดเดียว โดยเฉพาะสถานที่สุดท้าย เราน่าจะได้ใช้เวลาให้นานกว่านี้ เพราะเป็นสถานที่ที่ดี น่าสนใจมากๆ เลยคะ ส่วนอื่นๆ บอกได้เลยคะว่าดีมาก ขอขอบคุณที่ให้ร่วมทริปการศึกษาดูงานในครั้งนี้ด้วยนะคะ
- 3) ระยะเวลาในการทำกิจกรรมและสถานที่โดยรวมเหมาะสม น่าประทับใจ
- 4) อยากให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรโดยการศึกษาดูงานเป็นประจำทุกปี